

千体協第177号  
平成27年7月21日

県内 旅行代理店 各位

公益財団法人千葉県体育協会  
理事長 大野 敬



「第20回日韓青少年夏季スポーツ交流事業(受入)」の受託旅行  
代理店選定にかかるプロポーザルの実施について

日ごろより、本協会の諸事業にご理解・ご協力を賜り感謝申し上げます。

さて、本協会では、平成28年度において標記交流事業を実施するにあたり、業務を委託する旅行代理店の選定を行うこととなりましたのでお知らせします。

委託業務およびプロポーザルの詳細等は、本協会ホームページに掲載しておりますので、ご参照のうえ、参加を希望されます場合は、実施要領に従い期日までに参加表明書をお送りください。

なお、このプロポーザルに係る参加資格を以下のとおりとしておりますので、ご確認をお願いします。

1 公益財団法人千葉県体育協会ホームページ

<http://www.chiba-taikyo.jp>

2 プロポーザル参加資格

(1) 日本国内の旅行代理店のうち、千葉県内に営業所等を置く者であること。

また、国際交流事業を受けた実績のある者であること。

(2) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。

(3) 次のいずれにも該当しない者であること。

ア 民事再生法（平成11年法律第225号）第21条第1項の規定による再生手続開始の申し立てをした者又は同条第2項の規定に基づく再生手続開始の申し立てをされた者

イ 会社更生法（平成14年法律第154号）第17条第1項の規定による更正手続開始の申し立てをした者又は同条第2項の規定に基づく更正手続開始の申し立てをされた者

ウ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77条。以下この号において「法」という。）第2条第2号に規定する暴力団（以下「暴力団」という。）

エ 法第2条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）

オ 暴力団または暴力団員と密接な関係を有する者

カ 役員等（プロポーザルに参加する者の代表者もしくは役員またはこれらの者から県との取引上の一切の権限を委任された代理人をいう。）に暴力団員または暴力団もしくは暴力団員と密接な関係を有する者がいる法人

キ プロポーザルに参加する個人から県との取引上の一切の権限を委任された代理人が

- ・ 暴力団員または暴力団もしくは暴力団員と密接な関係を有する者である場合における当該個人
- ク 暴力団員または暴力団もしくは暴力団員と密接な関係を有する者がその経営に実質的に関与している個人または法人

《 問い合わせ先 》

〒263-0011

千葉県稲毛区天台町323

公益財団法人千葉県体育協会 担当：北林・西條

TEL：043-254-0023

FAX：043-254-0990

## 平成28年度 千葉県

「第20回日韓青少年夏季スポーツ交流事業(受入)」の  
旅行代理店選考に係るプロポーザルスケジュール

|             |                   |
|-------------|-------------------|
| 募集期間        | 7月21日(火)～8月28日(金) |
| 参加表明書期限     | 8月28日(金)          |
| 質問受付期間      | 7月27日(月)～8月28日(金) |
| 質問回答        | 9月4日(金)           |
| 参加申請書提出期限   | 9月29日(火)          |
| プレゼンテーション実施 | 10月9日(金)          |
| 審査結果通知      | 10月14日(水)         |

第20回日韓青少年夏季スポーツ交流事業(受入)  
プロポーザル実施要領

1 目的

この要領は、「第20回日韓青少年夏季スポーツ交流事業(受入)」(以下、「当事業」という。)を実施するにあたり、業務を委託する旅行代理店をプロポーザルにより選定するための必要事項を定める。

2 委託する業務の概要

- (1) 当事業の名称 第20回日韓青少年夏季スポーツ交流事業(受入)委託業務  
(2) 委託業務の内容 第20回日韓青少年夏季スポーツ交流事業(受入)委託業務仕様書による。

3 募集期間

平成27年7月21日(火)から平成27年8月28日(金)

受付時間

上記期間の土曜日、日曜日を除いた日の午前8時30分から午後5時00分まで

4 プロポーザル参加表明書の提出及び参加資格について

当事業のプロポーザルに参加しようとする者は、平成27年8月28日(金)午後5時00分までに、プロポーザル参加表明書(別紙様式1)を提出してください。期限までに提出のなかった場合は不参加とします。

なお、参加資格は次のとおりとします。

- (1) 日本国内の旅行代理店のうち、千葉県内に営業所等を置く者であること。  
また、国際交流事業を受けた実績のある者であること。
- (2) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (3) 次のいずれにも該当しない者であること。
- ア 民事再生法(平成11年法律第225号)第21条第1項の規定による再生手続開始の申し立てをした者又は同条第2項の規定に基づく再生手続開始の申し立てをされた者
- イ 会社更生法(平成14年法律第154号)第17条第1項の規定による更正手続開始の申し立てをした者又は同条第2項の規定に基づく更正手続開始の申し立てをされた者
- ウ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77条。以下この号において「法」という。)第2条第2号に規定する暴力団(以下「暴力団」という。)
- エ 法第2条第6号に規定する暴力団員(以下「暴力団員」という。)
- オ 暴力団または暴力団員と密接な関係を有する者
- カ 役員等(プロポーザルに参加する者の代表者もしくは役員またはこれらの者か

- ら県との取引上の一切の権限を委任された代理人をいう。)に暴力団員または暴力団もしくは暴力団員と密接な関係を有する者がいる法人
- キ プロポーザルに参加する個人から県との取引上の一切の権限を委任された代理人が暴力団員または暴力団もしくは暴力団員と密接な関係を有する者である場合における当該個人
- ク 暴力団員または暴力団もしくは暴力団員と密接な関係を有する者がその経営に実質的に関与している個人または法人

#### 5 質問の受付及び回答について

当事業について、質問のある場合は下記期間中に文書（郵送、FAX、メール可）にて、提出してください。口頭での質問には回答いたしかねます。なお、質問に対する回答は、プロポーザル参加表明書の提出があった全者にFAXで送付します。

- (1) 質問受付期間 平成27年7月27日（月）から8月28日（金）まで
- (2) 質問回答日 平成27年9月4日（金）

#### 6 プロポーザル参加申請書の提出について

プロポーザル参加申請書（別紙様式2～10）および関係書類をA4版縦型25枚以内にまとめ、平成27年9月29日（火）午後5時00分まで（必着）に、下記あて原本1部、写し7部を持参または郵送（配達証明付きの郵便に限る。）で提出してください。

〈提出先〉 公益財団法人千葉県体育協会  
日韓青少年夏季スポーツ交流事業担当者 宛  
〒263-0011 千葉市稲毛区天台町 323

#### 7 プレゼンテーション

提出されたプロポーザル参加申請書により、下記のとおりプレゼンテーションを行います。

- (1) 日時／平成27年10月9日（金）予定 参加者ごとに時間を指定します。
- (2) 場所／千葉総合スポーツセンター スポーツ科学センター内  
(千葉市稲毛区天台町323)
- (3) 方法／持ち時間は1社につき25分程度とし（説明20分、質疑5分）  
提出されたプロポーザル参加申請書に基づき説明を行うこととします。
- (4) 注意事項 ・ 1社からの参加人数は3名以内とする。  
・ プレゼンテーションは、総括責任者が行うこととする。  
・ プレゼンテーションの際、社名が特定される資料、発言等は禁止します。社名が特定される資料、発言等があった場合は減点の対象とする。

## 8 審査および結果の通知について

- (1) 提出された書類は、当協会に設置した選定委員会において審査します。審査経過については公表致しません。同様に、審査結果についての異議申立も受け付けません。
- (2) 選定委員会では、下記の審査項目について採点を行い、合計点数の最も高い社を選定します。
  - ① 組織体制の評価
  - ② リスクマネジメント
  - ③ 個人情報保護に関する管理体制
  - ④ 過去の事業実績
  - ⑤ コンセプト、日程表
  - ⑥ 宿泊・レセプション関係
  - ⑦ 選手団イベント関係
  - ⑧ 通訳
  - ⑨ 本部役員視察
  - ⑩ 見積書
- (3) 審査の結果は、平成27年10月14日（水）発送で通知します。

## 9 その他

- (1) 当会と選定された者との間で、当業務委託について交渉を行い、合意に至った場合に契約を締結します。
- (2) 契約の際は、見積書に記載された経費項目について、経費項目から除外または項目の追加をさせていただく場合がありますので、ご了承ください。
- (3) 契約が不調に終わった場合は、審査において次点となった社と同様の手続を行うこととします。
- (4) 本プロポーザルに要する費用は、参加者の負担とします。
- (5) 提出された書類は返却しません。また、本プロポーザルにかかる審査以外に使用しません。

## 10 問い合わせ先

〒263-0011 千葉県稲毛区天台町323

公益財団法人千葉県体育協会 担当 北林・西條

TEL 043-254-0023

FAX 043-254-0990

メールアドレス：chibaken@japan-sports.or.jp

(様式1)

平成 年 月 日

公益財団法人千葉県体育協会  
理事長 大野 敬三 様

住 所  
会社名  
代表者職・氏名

第20回日韓青少年夏季スポーツ交流事業プロポーザル参加表明書

標記事業について、以下の参加資格を有することについて確認し、参加を希望します。

《プロポーザル参加資格について》

- (1) 日本国内の旅行代理店のうち、千葉県内に営業所等を置く者であること。  
また、国際交流事業を受けた実績のある者であること。
- (2) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (3) 次のいずれにも該当しない者であること。
  - ア 民事再生法（平成11年法律第225号）第21条第1項の規定による再生手続開始の申し立てをした者又は同条第2項の規定に基づく再生手続開始の申し立てをされた者
  - イ 会社更生法（平成14年法律第154号）第17条第1項の規定による更正手続開始の申し立てをした者又は同条第2項の規定に基づく更正手続開始の申し立てをされた者
  - ウ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77条。以下この号において「法」という。）第2条第2号に規定する暴力団（以下「暴力団」という。）
  - エ 法第2条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）
  - オ 暴力団または暴力団員と密接な関係を有する者
  - カ 役員等（プロポーザルに参加する者の代表者もしくは役員またはこれらの者から県との取引上の一切の権限を委任された代理人をいう。）に暴力団員または暴力団もしくは暴力団員と密接な関係を有する者がいる法人
  - キ プロポーザルに参加する個人から県との取引上の一切の権限を委任された代理人が暴力団員または暴力団もしくは暴力団員と密接な関係を有する者である場合における当該個人
  - ク 暴力団員または暴力団もしくは暴力団員と密接な関係を有する者がその経営に実質

的に関与している個人または法人

|           |  |
|-----------|--|
| 総括責任者職・氏名 |  |
| 主任担当者職・氏名 |  |
| TEL       |  |
| FAX       |  |
| E-mail    |  |

※ 郵送またはFAXでご提出ください。(平成27年8月28日(金)午後5時00分必着)



(様式2)

平成 年 月 日

公益財団法人千葉県体育協会  
理事長 大野敬三様

住 所  
会社名  
代表者職・氏名  
※ 社印、代表者印を押印願います。

第20回日韓青少年夏季スポーツ交流事業プロポーザル参加申請書について

平成27年7月21日付千体協第177号で通知のあった「第20回日韓青少年夏季スポーツ交流事業（受入）業務委託」について、事業の趣旨等を了承し、参加を希望しますので、関係書類を添えて申請いたします。

なお、審査終了後の本申請書の返却を辞退いたします。

記

- 添付書類
- 1 事務所の概要（様式3）
  - 2 コンセプト、日程表（様式4）
  - 3 宿泊・レセプションについて（様式5）
  - 4 移動方法について（様式6）
  - 5 選手団イベントについて（様式7）
  - 6 通訳について（様式8）
  - 7 会場確保について（様式9）
  - 8 見積書（様式10）

|           |  |
|-----------|--|
| 総括責任者職・氏名 |  |
| 主任担当者職・氏名 |  |
| TEL       |  |
| FAX       |  |
| E-mail    |  |

(様式3)

## 1 事務所の概要

### 組織体制

|                               |                     |                      |
|-------------------------------|---------------------|----------------------|
| 総括責任者<br>(役職・氏名・資格・過去の主な実績)   |                     |                      |
| 主任担当者<br>(役職・氏名・資格・過去の主な実績)   |                     |                      |
| 業務を請け負った場合、対応組織の編成を           | 予定している。<br>予定していない。 | 該当する方を○で<br>囲んでください。 |
| 対応組織に配置する人員は、.....名程度を予定している。 |                     |                      |
| ・対応組織の構成について記載してください。         |                     |                      |

### 緊急時の対応等について

|                                   |
|-----------------------------------|
| ・緊急時の対処方法や指定医療機関の計画等について記載してください。 |
|-----------------------------------|

### 個人情報保護に関する管理体制

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <p>個人情報の安全管理措置を講じるための組織体制</p> | <p>・組織全体の管理責任者、本業務に係る個人情報の管理責任者、従業員に関する研修体制等を記載してください。</p> |
|-------------------------------|--|

### 過去の事業実績

|   |   |
|---|---|
| <p>当事業担当部署による事業実績</p> <p>事業名<br/>実施期間<br/>事業主催者<br/>参加国名<br/>参加人数</p> | <p>・平成22年4月以降の日本、韓国間の国際交流事業関係の事業実績（韓国を含む複数国においての交流事業でも可とする。）について記載してください。</p> |
| <p>当事業担当部署・系列会社による事業実績</p> <p>実施年<br/>開催県<br/>参加国名<br/>参加人数</p>       | <p>・上記以外の公益財団法人日本体育協会実施の国際交流事業における事業実績があれば記載してください。</p>                       |

(様式4)

## 2 コンセプト、日程表

- ・総合的な提案内容を記載してください。
- ・本協会の提示した日程表を参考に、選手団、本部役員日程表を作成して添付してください。

※日程表 別添のとおり

(様式5)

### 3 宿泊・レセプションについて

#### (1) 宿泊施設

|   |  |
|---|--|
| 宿 舎 名   |  |
| 所 在 地   |  |
| ・提案内容を記載してください。参考のため、アメニティ、周辺施設についても記載してください。 |  |

#### (2) 歓迎夕食会

|   |  |
|---|--|
| 開催場所  |  |
| 所 在 地                                       |  |
| ・提案内容を記載してください。宿泊施設以外で開催する場合は、所在地を記載してください。 |  |

#### (3) 歓送夕食会

|   |  |
|---|--|
| 開催場所  |  |
| 所 在 地                                       |  |
| ・提案内容を記載してください。宿泊施設以外で開催する場合は、所在地を記載してください。 |  |

#### (4) 食事 ・提案内容を記載してください。

|  |
|--|
|  |
|--|

(様式6)

#### 4 移動方法について

(1) 団員 ・提案内容を記載してください。

|  |
|--|
|  |
|--|

(2) 本部役員 ・提案内容を記載してください。

|  |
|--|
|  |
|--|

(様式7)

## 5 選手団イベントについて

### (1) 韓国団見学 (歴史探訪等)

- ・韓国団参加の見学です。分離開催は認められません。提案内容をご記載ください。

### (2) 日韓合同交流会 (レクリエーション)

- ・日本団、韓国団参加です。分離開催は認められません。提案内容をご記載ください。

### (3) 日韓合同見学 (体験プログラム等)

- ・原則は同一開催としますが、競技会場の関係での分離開催も可とします。

### (4) 日韓合同見学

- ・日本団、韓国団参加の見学です。分離開催は認められません。

(様式8)

6 通訳について

・人選方法、研修計画等について記載してください。

|      |  |
|------|--|
| 人選方法 |  |
| 研修計画 |  |
| その他  |  |



(様式9)

7 会場確保について

・オリエンテーション、ミーティング、解団式、事前説明会の会場確保について記載してください。

|           | 会 場 名 | 面 積 | 使 用 時 間 |
|-----------|-------|-----|---------|
| オリエンテーション |       |     |         |
| ミーティング    |       |     |         |
| 解団式       |       |     |         |
| 事前説明会     |       |     |         |

## 第20回日韓青少年夏季スポーツ交流事業（受入）見積書

会社名

代表者名

印

合計見積金額

円（税込）

| 項目       | 見積額 | 内訳                    |         |        |
|----------|-----|-----------------------|---------|--------|
| 宿泊経費     |     | 韓国団滞在費(1泊3食付)         | × 218 名 | × 6 泊＝ |
|          |     | 日本団滞在費(1泊3食付)         | × 218 名 | × 4 泊＝ |
|          |     | 通訳(1泊3食付)             | × 21 名  | × 6 泊＝ |
|          |     | 主任運営員(1泊3食付)          | × 5 名   | × 6 泊＝ |
|          |     | 事務局(1泊3食付)            | × 10 名  | × 6 泊＝ |
| 昼食経費     |     | 競技運営スタッフ昼食 (4日間)      | × 延べ    | 700 名＝ |
|          |     | 看護師昼食 (4日間)           | × 延べ    | 28 名＝  |
| 移動経費     |     | 貸切バス代                 |         |        |
|          |     | 韓国選手団                 | × 8 台   | × 7 日＝ |
|          |     | 日本選手団                 | × 8 台   | × 4 日＝ |
|          |     | 両国団团长ハイヤー 1台          | × 1 台   | × 7 日＝ |
|          |     | 両国団本部役員マイクロバス 1台      | × 1 台   | × 7 日＝ |
|          |     | 高速道路等利用料・駐車料金等        |         |        |
| 視察・見学経費  |     | 入場料金等                 |         |        |
|          |     | 入園料 (〇〇公園：小・中学生)      | ×       | 人＝     |
|          |     | 入園料 (〇〇公園：大人)         | ×       | 人＝     |
|          |     | 入園料 (〇〇〇)             | ×       | 人＝     |
| 通訳経費     |     | 通訳謝金                  | × 21 名  | × 7 日＝ |
|          |     | 通訳往復旅費                | × 21 名  | × 1 日＝ |
| 看護師経費    |     | 看護師謝金                 | × 7 名   | × 4 日＝ |
|          |     | 看護師往復旅費               | × 7 名   | × 4 日＝ |
| レセプション経費 |     | 歓迎会・歓送会 来賓食事代         | × 15 名  | × 2 回＝ |
|          |     | 歓迎会・歓送会 会場使用料         |         |        |
|          |     | レセプション来賓控え室           |         |        |
|          |     | レセプション会場設営費           |         |        |
|          |     | 機材借上 (スクリーン等)         |         |        |
|          |     | 歓迎用花束                 |         |        |
|          |     | アトラクション経費             |         |        |
| 会議経費     |     | 携帯電話借上料               | × 10 台  | × 7 日＝ |
|          |     | 本部役員ミーティング会場          |         | × 1 日＝ |
|          |     | 指導者ミーティング会場           |         | × 7 日＝ |
|          |     | 日韓両国団リエンション           |         | × 2 日＝ |
|          |     | 機材借上 (スクリーン等)         |         |        |
|          |     | 日本選手団解団式              |         | × 1 日＝ |
|          |     | 大会運営本部事務局 (日韓両国) 各1室  | × 2 室   | × 7 日＝ |
| その他      |     | 運営管理費 % (必要な場合のみ)     |         |        |
|          |     | 消費税                   |         |        |
| 小計       |     |                       |         |        |
| 会議経費     |     | 事前説明会・結団式 会場使用料       |         |        |
|          |     | 事前説明会・結団式 会場設備使用料     |         |        |
|          |     | 機材借上 (スクリーン等)         |         |        |
|          |     | 競技団体スタッフ連絡会議会場使用料     |         | × 3 日＝ |
|          |     | 会議用飲料水                | × 20 本  | × 3 日＝ |
|          |     | 通訳研修会                 |         | × 1 日＝ |
|          |     | 会議用飲料水                | × 30 本  | × 1 日＝ |
| 印刷経費     |     | プログラム 韓国語・日本語         | ×       | 800 部＝ |
|          |     | ネームプレート               | ×       | 750 名＝ |
| 消耗品経費    |     | 日本選手団ユニフォーム (Tシャツ等)   | × 210 名 | × 2 枚＝ |
|          |     | 運営員等ユニフォーム (ポロシャツ等)   | × 250 名 | × 2 枚＝ |
|          |     | 韓国選手団贈呈記念品            | ×       | 218 名＝ |
|          |     | 飲料水                   |         |        |
|          |     | 韓国団 (218名×7日間×3本)     | ×       | 本＝     |
|          |     | 日本団 (218名×5日間×3本)     | ×       | 本＝     |
|          |     | 競技運営関係者 (200名×4日間×2本) | ×       | 本＝     |
|          |     | 看板製作                  |         |        |
|          |     | 横断幕 (結団式用)            | ×       | 1 枚＝   |
|          |     | 競技会場内横断幕              | ×       | 5 会場＝  |
|          |     | 宿舍玄関用看板               | ×       | 1 枚＝   |
|          |     | 歓迎会・歓送会 会場看板          | ×       | 2 枚＝   |
|          |     | 歓迎会・歓送会 入口看板          | ×       | 2 枚＝   |
| 各競技会場立看板 | ×   | 5 会場＝                 |         |        |
|          |     | 引率用ブラカード              | ×       | 40 枚＝  |
| その他      |     | 運営管理費 % (必要な場合のみ)     |         |        |
|          |     | 消費税                   |         |        |
| 小計       |     |                       |         |        |
| 合計       |     |                       |         |        |

※各項目において、他に必要となる経費があれば適宜追加してください。  
 ※内訳欄の数量を参考にしてください。

## 行事別の概要

| 行事・会議名                | 出席者                                       | 概要                                     |
|-----------------------|---|--|
| 韓国団オリエンテーション          | 韓国団、通訳 計240名                              | オリエンテーションの開催                           |
| 本部役員ミーティング            | 日韓両国本部役員、通訳<br>2名、事務局 計28名                | 役員の紹介及び歓談、事務打合せ                        |
| 日韓指導者ミーティング           | 指導者36名、主任運営委員<br>5名、通訳18名 計59名            | 各競技別に、試合ルール等についての<br>打合せ               |
| 歓迎夕食会                 | 韓国団、日本団、本部役員、<br>主任運営員、通訳、来賓、事務局<br>計260名 | 歓迎レセプション及び夕食会                          |
| 韓国団見学<br>(歴史探訪等)      | 韓国選手団、通訳<br>計230名                         | 千葉県の歴史を紹介する施設や史跡の<br>視察、見学等            |
| 日韓合同交流会<br>(レクリエーション) | 日韓選手団、通訳<br>計463名                         | 日韓合同レクリエーションの開催                        |
| 日韓合同見学                | 韓国団、日本団、主任運営<br>員、通訳 計463名                | 千葉県を代表する施設や自然の観察、<br>見学、体験型プログラム等      |
| 歓送夕食会                 | 韓国団、日本団、主任運営<br>員、通訳、来賓、事務局<br>計500名      | 歓送レセプション及び夕食会                          |
| 日本団解団式                | 日本団、主任運営員<br>計223名                        | 解団式                                    |
| 事前説明会・結団式             | 日本選手団、保護者、主任<br>運営員、事務局<br>計450名          | 選手対象の説明会及び結団式<br>*開催時期 平成28年7月～8月      |
| 競技団体スタッフ会議            | 主任運営員、指導者、事務<br>局 計30名                    | 打合せ会議<br>*開催時期 平成28年5月～8月<br>3回程度      |
| 通訳研修会                 | 通訳、事務局 計25名                               | 通訳対象の事前研修会<br>*開催時期 平成28年7月～8月<br>3回程度 |

## 印刷物、物品の規格

| 品名            | 規格   |
|---------------|--|
| ハンドブック（プログラム） | A4版 表紙のみカラー刷り 表紙を除き60ページ<br>印刷内容は電子データを提供します（日韓両国語併記）。<br>印刷部数800部 |
| ネームプレート       | ネクストラップ名札 750個<br>名札台紙は日韓両国語併記                                     |
| 日本選手団ユニフォーム   | Tシャツ 計420枚<br>デザインを含めた製作とします。                                      |
| 運営員等ユニフォーム    | ポロシャツ 計500枚<br>デザインを含めた製作とします。                                     |
| 飲料水           | 500mlペットボトル約9,500本（事前の会議分含む）<br>品目はミネラルウォーター、スポーツドリンク、お茶とする。       |
| 結団式用横断幕       | 1枚 縦100cm×横1000cm程度<br>持ち運びに耐える素材とします。                             |
| 競技会場内横断幕      | 5枚 縦100cm×横800cm程度 日韓両国語併記   |
| 競技会場立て看板      | 5枚 縦120cm×横90cm程度 日韓両国語併記  |
| 宿舎玄関用看板       | 宿舎数 縦120cm×横90cm程度 日韓両国語併記   |
| 歓迎会・歓送会会場看板   | 各1枚 縦90cm×横500cm程度 日韓両国語併記<br>会場のレイアウトにあわせてサイズを変更してください。           |
| 歓迎会・歓送会入口看板   | 各1枚 縦120cm×横90cm程度 日韓両国語併記   |
| 引率用プラカード      | 40枚 縦25cm×横50cm程度 日韓両国語併記<br>持ち運びに耐える素材とします。                       |

第20回日韓青少年夏季スポーツ交流事業(受入)  
委託業務仕様書(案)

1 事業の目的

2002年ワールドカップ・サッカー大会の日韓両国の共同開催決定を機に、青少年を対象に各種のスポーツ交流を実施することによって、日韓両国の親善と友好をより一層深め、更には両国のスポーツ振興を図ることを目的としています。

2 委託期間

平成28年 月 日 (契約日)から平成28年10月31日まで

3 第20回日韓青少年夏季スポーツ交流事業(受入)(以下「交流事業」という。)

期間 平成28年 8月16日(火)から 8月22日(月) 7日間

4 交流計画

別紙1 交流事業日程(例)による。

5 参加人員

別紙2 交流事業参加人員による。

6 競技会場

別紙3 交流事業競技会場による。

7 交流事業委託業務

- (1) 交流事業に係る宿泊及び食事の手配に関する事。
- (2) 交流事業に係る移動に伴う交通手段の手配に関する事。
- (3) 交流事業に係る視察・見学等の手配に関する事。
- (4) 交流事業に係る通訳・看護師の手配に関する事。
- (5) 交流事業に係るレセプション等公式行事の手配に関する事。
- (6) その他、公益財団法人千葉県体育協会(以下「本会」という。)が指示する業務に関する事。

8 委託業務の内容

(1)業務全般について

- ① 交流事業に必要な事務について、本会の指示により代行すること。
- ② 本会の要請に応じて交流事業に必要な資料を随時整備し、提出すること。

③ 本会の要請に応じて交流事業に必要な各種会議に出席し、指示する事項の説明を行うこと。

④ 交流事業委託業務の進行管理資料を整備し、随時本会に報告すること。

(2) 宿泊について

① 交流事業期間中の全ての宿泊を手配すること。

② 小・中学生の教育的配慮を行える宿泊施設とすること。

③ 選手団、本部役員、通訳、主任運営員及び事務局は、同一の宿泊施設を原則とするが、宿泊者数及び日程の都合により同一施設の宿舍が無理な場合は分離宿泊を認める。

④ 国別に、本部役員並びに指導者は個室とすること。また、選手はチーム別に十分なスペースの部屋割りとし、原則として男女を別フロアとすること。

⑤ 交流事業期間中、宿泊施設内に韓国語による必要な表示を手配すること。

(3) 食事について

① 交流事業期間中の全ての食事を手配すること。

② 選手団、本部役員の食事は、原則として宿泊施設で摂ることとするが、練習・試合及び視察・見学等のための移動の関係で困難な場合は、弁当又は当該関係者全員を収容できる飲食店を利用とすること。

③ 運営スタッフ及び看護師は、弁当又は当該関係者全員を収容できる飲食店の利用とすること。

(4) 移動について

① 交流事業期間中の全ての交通手段を手配すること。

② 同一チームを分配せずに移動できる交通手段とすること。

③ 本部役員移動用の交通手段を手配すること。

(5) 視察・見学について

① 千葉県を代表する施設や自然等の観察、見学、体験型プログラムを手配すること。

② 千葉県の歴史を紹介する施設や史跡等の視察見学を手配すること。

(6) 通訳について

① 交流事業期間中に係る全ての通訳を手配すること。

② 通訳は、韓国の選手団及び本部役員別の担当制とすること。

③ 選手団担当通訳は、競技別、男女別、小・中学校別に各1名、団長及び本部役員担当通訳に3名の計21名とすること。

④ 選手団担当通訳は、日常会話程度のレベルに加え、競技規則等の理解と翻訳が可能なレベルを必要とする。

⑤ 本部役員担当通訳は、競技視察、レセプションでの日韓役員間の通訳及び観光通訳をこなせる程度のレベルを必要とする。

- ⑥ 通訳は、交流事業期間中、担当する韓国団と同一の宿泊施設に宿泊するとともに、全ての日程に同行すること。
  - ⑦ 通訳と取り交わす契約書に拘束時間を明記すること。
  - ⑧ 通訳への謝金を支払う際は必ず個人領収書を作製、提出すること。
- (7) 看護師について
- ① 交流事業期間中の練習、練習試合、公式戦の各競技会場に常時1名の看護師を手配すること。
- (8) レセプションについて
- ① 歓迎夕食会、歓送夕食会の会場設営及びアトラクションを手配すること。
  - ② 歓迎夕食会、歓送夕食会の飲食を手配すること。
- (9) ミーティング会場等について
- ① 各種ミーティングの会場を手配すること。
  - ② オリエンテーション、解団式の会場を手配すること。
  - ③ 宿泊施設内に事務局及び韓国選手団の控室を手配すること。
- (10) 事業説明会、結団式等について
- ① 本会の要請に応じて事業説明会、結団式の会場を手配すること。
- (11) 印刷物、物品等について
- ① プログラム(冊子)の製作を手配すること。
  - ② 交流事業関係者全員のネームプレートの製作を手配すること。
  - ③ 交流事業期間中の飲料水(ペットボトル)を手配すること。
  - ④ 本会の要請に応じて、交流事業に必要な物品等を手配すること。
- (12) 看板について
- ① 横断幕及び看板の製作、配置を手配すること。
- (13) 係員及び記録写真について
- ① 交流事業期間中、全日程に同行する係員を配置すること。
  - ② 練習及び試合中は、競技会場別に係員を配置すること。
  - ③ 交流事業期間中の記録写真を撮影し、1部を本会に提出すること。
- (14) 通信機器について
- ① 交流事業期間中、スタッフの連絡用として必要台数の携帯電話を手配すること。
- (15) 経費の支払いについて
- ① 交流事業委託業務の一部を専門業者に請け負わず場合は、本会に報告すること。
  - ② ①の場合、経費の支払いを行い領収書等の証拠書類を本会に提出すること。
- (16) 緊急時の対応について
- ① 交流事業期間中における事故発生等、緊急時における本会の要請に対応できる体制を整備すること。
  - ② 緊急時の指定医療機関をあらかじめ手配すること。

- ③ 緊急時の支払医療機関における支払及び保険請求事務を行うこと。
  - ④ 傷害保険については、公益財団法人日本体育協会において手配する。
- (17) 現地インフォメーションデスクについて
- ① 宿泊施設内に日韓両国のインフォメーションデスクを設置し、24時間対応できる要員を配置すること。

## 9 契約

- (1) 交流事業委託業務を実施するにあたり、平成28年度において公益財団法人日本体育協会から本会あて事業実施の指示があった後に、本会と当該旅行代理店において委託契約を締結する。
- (2) 契約額は、当該旅行代理店の見積に基づき本会が決定する。





## 第20回日韓青少年夏季スポーツ交流事業(受入)参加人員(予定)

| 区分     |          | 韓国団    | 日本団 | 通訳 | 主任運営員 | 計   |     |
|--------|----------|--------|-----|----|-------|-----|-----|
| 選手団    | サッカー     | 小学生(男) | 20  | 20 | 1     | 1   | 91  |
|        |          | 中学生(男) | 20  | 20 | 1     |     |     |
|        |          | 指導者(男) | 4   | 4  | 0     |     |     |
|        | バレーボール   | 小学生(男) | 12  | 12 | 1     | 1   | 113 |
|        |          | 小学生(女) | 12  | 12 | 1     |     |     |
|        |          | 中学生(男) | 12  | 12 | 1     |     |     |
|        |          | 中学生(女) | 12  | 12 | 1     |     |     |
|        |          | 指導者(男) | 3   | 3  | 0     |     |     |
|        |          | 指導者(女) | 3   | 3  | 0     |     |     |
|        | バスケットボール | 小学生(男) | 12  | 12 | 1     | 1   | 113 |
|        |          | 小学生(女) | 12  | 12 | 1     |     |     |
|        |          | 中学生(男) | 12  | 12 | 1     |     |     |
|        |          | 中学生(女) | 12  | 12 | 1     |     |     |
|        |          | 指導者(男) | 3   | 3  | 0     |     |     |
|        |          | 指導者(女) | 3   | 3  | 0     |     |     |
|        | 卓球       | 小学生(男) | 6   | 6  | 1     | 1   | 63  |
|        |          | 小学生(女) | 6   | 6  | 1     |     |     |
|        |          | 中学生(男) | 6   | 6  | 1     |     |     |
|        |          | 中学生(女) | 6   | 6  | 1     |     |     |
|        |          | 指導者(男) | 3   | 3  | 0     |     |     |
|        |          | 指導者(女) | 2   | 2  | 0     |     |     |
|        | バドミントン   | 小学生(男) | 6   | 6  | 1     | 1   | 63  |
|        |          | 小学生(女) | 6   | 6  | 1     |     |     |
|        |          | 中学生(男) | 6   | 6  | 1     |     |     |
|        |          | 中学生(女) | 6   | 6  | 1     |     |     |
| 指導者(男) |          | 3      | 3   | 0  |       |     |     |
| 指導者(女) |          | 2      | 2   | 0  |       |     |     |
| 本部役員   |          | 8      | 8   | 3  | 0     | 19  |     |
| 計      |          | 218    | 218 | 21 | 5     | 462 |     |
| 事務局    |          | 10     |     |    |       | 10  |     |
| 合計     |          | 472    |     |    |       |     |     |

## 日別宿泊人員(予定)

|       | 1日目<br>8/16(火) | 2日目<br>8/17(水) | 3日目<br>8/18(木) | 4日目<br>8/19(金) | 5日目<br>8/20(土) | 6日目<br>8/21(日) | 7日目<br>8/22(月) |
|-------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 韓国選手団 | 210            | 210            | 210            | 210            | 210            | 210            | -              |
| 日本選手団 | -              | -              | 210            | 210            | 210            | 210            | -              |
| 本部役員  | 16             | 16             | 16             | 16             | 16             | 16             | -              |
| 通訳    | 21             | 21             | 21             | 21             | 21             | 21             | -              |
| 主任運営員 | 5              | 5              | 5              | 5              | 5              | 5              | -              |
| 事務局   | 10             | 10             | 10             | 10             | 10             | 10             | -              |
| 合計    | 262            | 262            | 472            | 472            | 472            | 472            | 0              |

## 競技運営スタッフ等人員(予定)

|          | 1日目<br>8/16(火) | 2日目<br>8/17(水) | 3日目<br>8/18(木) | 4日目<br>8/19(金) | 5日目<br>8/20(土) | 6日目<br>8/21(日) | 7日目<br>8/22(月) |
|----------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 競技運営スタッフ | -              | 175            | 175            | 175            | 175            | -              | -              |
| 看護師      | -              | 7              | 7              | 7              | 7              | -              | -              |
| 合計       | 0              | 182            | 182            | 182            | 182            | 0              | 0              |

第20回日韓青少年夏季スポーツ交流事業(受入)  
競技会場(案)

| 種目       | 競技会場       | 所在地           | 冷房 | 設備                   | 施設連絡先        |
|----------|------------|---------------|----|----------------------|--------------|
| サッカー     | フクダ電子スクエア  | 千葉市中央区川崎町1-20 | —  | 2面                   | 043-208-5573 |
| バレーボール   | 千葉ポートアリーナ  | 千葉市中央区問屋町1-20 | 有  | 4面<br>(メイン3面、サブ1面)   | 043-241-0006 |
| バスケットボール | 船橋アリーナ     | 船橋市習志野台7-5-1  | 有  | 4面<br>(メイン3面、サブ1面)   | 047-461-5611 |
| 卓球       | 市川市塩浜体育館   | 市川市塩浜4-9-1    | 有  | 卓球台 24台              | 047-398-2311 |
| バドミントン   | 浦安市運動公園体育館 | 浦安市舞浜2-27     | 有  | 13面<br>(メイン10面、サブ3面) | 047-355-1110 |

東日本大震災復興支援  
～とどけよう スポーツの力を東北へ！～

第20回日韓青少年夏季スポーツ交流事業 実施要項(案)

=文部科学省国庫補助事業= <日韓共同未来プロジェクト>

1. 目的

2002年ワールドカップ・サッカー大会の日韓両国の共同開催決定を機に、幅広い年齢層を対象に各種のスポーツ交流を実施することによって、日韓両国の親善と友好をより一層深め、更には両国のスポーツの振興を図ることを目的とする。

2. 交流方式

日韓両国の団員が互いの国を訪問し、様々な交流を行う相互交流方式。

3. 主催

公益財団法人 日本体育協会

4. 共催(予定)

公益財団法人 千葉県体育協会、公益財団法人 沖縄県体育協会

公益財団法人 日本サッカー協会、公益財団法人 日本バレーボール協会

公益財団法人 日本バスケットボール協会、公益財団法人 日本卓球協会

公益財団法人 日本バドミントン協会、公益財団法人 日本中学校体育連盟

5. 後援(予定)

千葉県、沖縄県、千葉県教育委員会、沖縄県教育委員会、千葉県小中学校体育連盟

沖縄県中学校体育連盟

6. 事業内容

[派遣]

派遣

(1) 期間 平成28年8月16日(火)～22日(月) 7日間

(2) 競技 サッカー、バレーボール、バスケットボール、卓球、バドミントン

(3) 派遣対象(218名)

1) 千葉県、沖縄県の小学生(5・6年生)及び中学生 184名

2) 各競技指導者 26名

3) 本部役員(日本体育協会4、千葉県2、沖縄県2) 8名

| 区分       | 競技 | 千葉県(98) |        | 沖縄県(112) |    |        | 本部役員 | 合計  |
|----------|----|---------|--------|----------|----|--------|------|-----|
|          |    | サッカー    | バレーボール | バスケットボール | 卓球 | バドミントン |      |     |
| 小学生(男子)  |    | 20      | 12     | 12       | 6  | 6      | —    | 56  |
| 小学生(女子)  |    | —       | 12     | 12       | 6  | 6      | —    | 36  |
| 中学生(男子)  |    | 20      | 12     | 12       | 6  | 6      | —    | 56  |
| 中学生(女子)  |    | —       | 12     | 12       | 6  | 6      | —    | 36  |
| 指導者(小学生) |    | 2       | 3      | 3        | 3  | 3      | —    | 14  |
| 指導者(中学生) |    | 2       | 3      | 3        | 2  | 2      | —    | 12  |
| 本部役員     |    | —       | —      | —        | —  | —      | 8    | 8   |
| 合計       |    | 44      | 54     | 54       | 29 | 29     | 8    | 218 |

(4) 会場 大韓民国 (道・市調整中)

(5) 経費 参加料1万円(予定)

※その他派遣に関わる次の経費は日本体育協会負担とし、韓国国内での滞在費は大韓体育会の負担とする。

- 1) 集合、離散に関わる国内交通費  
(自宅から各県体育協会が定める集合場所までの経費は自己負担)
- 2) 前泊に伴う宿泊費 (日程上、必要が生じた場合)
- 3) 渡航費 (但し、パスポートの取得に関する諸経費は自己負担)
- 4) 海外旅行総合保険料
- 5) 日本選手団ユニフォーム代 (競技用ユニフォームは各競技にて準備)

(6) 参加資格

< 団員 >

- 1) 平成 28 年度日本スポーツ少年団登録団員 (登録見込者を含む)、または所属県体育協会が推薦する者
- 2) 平成 28 年 4 月 1 日現在、小学校 5・6 年生および中学生である者
- 3) 心身強健で協調性のある者
- 4) 地域、県内、県外の交流経験がある者
- 5) 日本国籍を有する者

< 指導者 >

- 1) 平成 28 年度日本スポーツ少年団登録指導者 (登録見込者を含む) または所属県体育協会が推薦する者
- 2) 年齢は 40 歳程度迄の者
- 3) 国際交流において日本代表としてふさわしい人格・見識を有する者
- 4) 心身強健で協調性のある者
- 5) 日本国籍を有する者
- 6) 日本体育協会公認スポーツ指導者資格を有する者が望ましい。

- (7) 選考 所属県体育協会及び県スポーツ少年団本部長からの推薦があり本会が認める者

受入

- (1) 期間 平成 28 年 8 月 16 日 (火) ~ 22 日 (月) 7 日間
- (2) 競技 サッカー、バレーボール、バスケットボール、卓球、バドミントン
- (3) 受入対象 (218 名)
  - 1) 韓国の初等部、中等部 (11 歳~15 歳) の生徒 184 名
  - 2) 韓国指導者 26 名
  - 3) 韓国本部役員 8 名

| 区分        | 競技   |        |          |    |        | 本部役員 | 合計  |
|-----------|------|--------|----------|----|--------|------|-----|
|           | サッカー | バレーボール | バスケットボール | 卓球 | バドミントン |      |     |
| 初等部 (男子)  | 20   | 12     | 12       | 6  | 6      | —    | 56  |
| 初等部 (女子)  | —    | 12     | 12       | 6  | 6      | —    | 36  |
| 中等部 (男子)  | 20   | 12     | 12       | 6  | 6      | —    | 56  |
| 中等部 (女子)  | —    | 12     | 12       | 6  | 6      | —    | 36  |
| 指導者 (初等部) | 2    | 3      | 3        | 3  | 3      | —    | 14  |
| 指導者 (中等部) | 2    | 3      | 3        | 2  | 2      | —    | 12  |
| 本部役員      | —    | —      | —        | —  | —      | 8    | 8   |
| 合計        | 44   | 54     | 54       | 29 | 29     | 8    | 218 |

- (4) 会場 サッカー：フクダ電子スクエア  
バレーボール：千葉ポートアリーナ  
バスケットボール：船橋アリーナ  
卓球：市川市塩浜体育館  
バドミントン：浦安市運動公園体育館
- (5) 経費 日本体育協会負担